



МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА
И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНСТРОЙ и ЖКХ ЧР)

НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН
ГИШЛОШЪЯРАН А, ХИУСАМИЙН-КОММУНАЛЬНИ
БАХАМАН А МИНИСТЕРСТВО

П Р И К А З

14.02.2022

№ 07-17

г. Грозный

**О комиссии по рассмотрению
индивидуальных служебных споров**

В соответствии со статьей 70 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и пунктом 13 статьи 11 Закона Чеченской Республики от 6 октября 2006 года № 29-РЗ «О государственной гражданской службе Чеченской Республики» и протокола от 24 декабря 2021 года № 2 заседания профсоюзного комитета Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Чеченской Республики
п р и к а з ы в а ю:

1. Создать комиссию по рассмотрению индивидуальных служебных споров Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Чеченской Республики и утвердить ее состав (приложение № 1).

2. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению индивидуальных служебных споров Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Чеченской Республики (приложение № 2).

3. Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Чеченской Республики от 27 декабря 2021 года № 09-П «О комиссии по рассмотрению индивидуальных служебных споров» считать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр

М.М.-Я. Зайпуллаев

Приложение № 1
к приказу Минстроя и ЖКХ ЧР
от «14» 02 2022 г. № 04-17

Состав

комиссии по рассмотрению индивидуальных служебных споров
Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства
Чеченской Республики

- | | |
|-------------------|--|
| Геремеев В.С. | заместитель министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Чеченской Республики, председатель комиссии |
| Симбаригов И.И. | консультант отдела делопроизводства и документооборота, заместитель председателя комиссии, председатель профсоюзного комитета |
| Габунакаева А.Т. | начальник отдела государственной службы и кадров Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Чеченской Республики, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: | |
| Чечиев С.И. | директор департамента административно-правового обеспечения и контроля Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Чеченской Республики, член профсоюзного комитета |
| Хаджимуратов М.В. | директор департамента строительства Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Чеченской Республики, член профсоюзного комитета |
| Магомадова Л.Ш. | начальник отдела делопроизводства и документооборота, член профсоюзного комитета |
| Бахмадов Р.М. | начальник отдела правового обеспечения Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Чеченской Республики, член профсоюзного комитета |
| Жабраилова Ф.А. | начальник отдела бухгалтерского учета Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Чеченской Республики, член профсоюзного комитета |

Приложение № 2
к приказу Минстроя и ЖКХ ЧР
от «14» 02 2022г. № 04-17

Положение

о комиссии по рассмотрению индивидуальных служебных споров Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Чеченской Республики

1. Настоящее Положение о комиссии по рассмотрению индивидуальных споров (далее - Положение) разработан в соответствии со статьей 70 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», пунктом 13 статьи 11 Закона Чеченской Республики от 6 октября 2006 года № 29-рз «О государственной гражданской службе Чеченской Республики» и определяет порядок работы комиссии по рассмотрению индивидуальных служебных споров (далее - комиссия по служебным спорам) Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Чеченской Республики (далее - министерство).

2. Комиссия по служебным спорам в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики и настоящим Положением.

3. Комиссия по служебным спорам министерства образуется решением министра и состоит из равного числа назначаемых им представителей министерства и избираемых на собрании (конференции) гражданских служащих министерства представителей гражданских служащих, включая представителя (представителей) выборного профсоюзного органа (выборных профсоюзных органов) министерства.

4. Собрание (конференция) гражданских служащих министерства проводится по решению министра, в том числе в связи с обращением гражданских служащих или выборного профсоюзного органа министерства.

4.1. Собрание гражданских служащих министерства считается правомочным, если на нем присутствует более половины гражданских служащих министерства.

4.2. Конференция гражданских служащих министерства считается правомочной, если на ней присутствует не менее двух третей гражданских служащих министерства - делегатов от подразделений министерства, избранных на соответствующих собраниях, в том числе в территориальных органах государственного органа.

4.3. Решение собрания (конференции) гражданских служащих министерства принимается большинством голосов гражданских служащих (делегатов), присутствующих на собрании (конференции).

4.4. Министр создает необходимые организационные условия для проведения собрания (конференции) гражданских служащих министерства.

5. Организационное и техническое обеспечение деятельности комиссии по служебным спорам осуществляется отделом государственной службы и кадров.

6. В состав комиссии по служебным спорам входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии по служебным спорам. Комиссия по служебным спорам работает на постоянной основе. Заседания проводятся по мере необходимости.

7. Служебный спор рассматривается комиссией по служебным спорам в случае, если гражданский служащий самостоятельно или с участием своего представителя не урегулировал разногласия при непосредственных переговорах с министром.

8. Гражданский служащий либо гражданин, поступающий на гражданскую службу или ранее состоявший на гражданской службе, может обратиться в комиссию по служебным спорам в трехмесячный срок со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении своего права.

9. Комиссия по служебным спорам обязана рассмотреть служебный спор в течение десяти календарных дней со дня подачи письменного заявления гражданским служащим либо гражданином, поступающим на гражданскую службу или ранее состоявшим на гражданской службе.

10. В случае пропуска по уважительным причинам срока, установленного пунктом 9 настоящего Положения, комиссия по служебным спорам восстанавливает этот срок и рассматривает служебный спор по существу. Поступившее в комиссию по служебным спорам письменное заявление гражданского служащего либо гражданина, поступающего на гражданскую службу или ранее состоявшего на гражданской службе, подлежит обязательной регистрации указанной комиссией в день его подачи.

11. Заседание комиссии по служебным спорам считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов, представляющих представителя нанимателя, и не менее половины ее членов, представляющих гражданских служащих. В случае избрания в состав комиссии по служебным спорам одного или нескольких представителей выборного профсоюзного органа (выборных профсоюзных органов) министерства проведение заседания комиссии по служебным спорам без его (их) участия не допускается.

11.1. При возникновении или возможности возникновения конфликта интересов в ходе рассмотрения служебного спора член комиссии по служебным спорам, у которого имеется прямая или косвенная личная заинтересованность в решении по служебному спору, обязан до начала заседания комиссии по служебным спорам или в ходе рассмотрения служебного спора заявить об этом. В таком случае указанный член комиссии по служебным спорам не принимает участия в дальнейшем рассмотрении служебного спора и принятии решения по служебному спору.

11.2. Член комиссии по служебным спорам, находящийся в непосредственной подчиненности или подконтрольности у гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается служебный спор, либо состоящий с этим гражданским служащим в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей), не участвует в заседании комиссии по служебным спорам и принятии решения по данному служебному спору.

11.3. Служебный спор рассматривается в присутствии гражданского служащего либо гражданина, поступающего на гражданскую службу или ранее состоявшего на гражданской службе, подавших письменное заявление в комиссию по служебным спорам, или уполномоченного указанными гражданским служащим либо гражданином представителя (далее - уполномоченный представитель). Рассмотрение служебного спора в отсутствие указанных гражданского служащего

либо гражданина или уполномоченного представителя допускается лишь по письменному заявлению указанных гражданского служащего либо гражданина.

11.4. В случае неявки гражданского служащего либо гражданина, поступающего на гражданскую службу или ранее состоявшего на гражданской службе, или уполномоченного представителя на заседание комиссии по служебным спорам по уважительной причине рассмотрение служебного спора откладывается. В случае вторичной неявки указанных гражданского служащего либо гражданина или уполномоченного представителя комиссия по служебным спорам может вынести решение о снятии служебного спора с рассмотрения, что не лишает указанных гражданского служащего либо гражданина права подать заявление о рассмотрении служебного спора повторно в пределах срока, установленного частью 8 настоящей статьи.

11.5. В случае, если служебный спор не рассмотрен комиссией по служебным спорам в десятидневный срок, гражданский служащий либо гражданин, поступающий на гражданскую службу или ранее состоявший на гражданской службе, имеет право перенести рассмотрение служебного спора в суд.

11.6. Комиссия по служебным спорам имеет право вызывать на заседание свидетелей, приглашать специалистов, а также запрашивать необходимые для рассмотрения служебного спора информацию и материалы, которые представляются в комиссию по служебным спорам в установленный ею срок.

11.7. Комиссия по служебным спорам принимает решение тайным голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. Копия решения комиссии по служебным спорам, подписанная председателем комиссии по служебным спорам или его заместителем и заверенная печатью комиссии по служебным спорам, вручается представителю нанимателя и гражданскому служащему либо гражданину, поступающему на гражданскую службу или ранее состоявшему на гражданской службе, или уполномоченному представителю в течение трех дней со дня принятия решения.

12. Решение комиссии по служебным спорам может быть обжаловано любой из сторон в судебном порядке в десятидневный срок со дня вручения ей копии решения комиссии.